



ANUNȚ DE CONCURS

Școala Gimnazială „Ion Luca Caragiale”, Baia Mare, jud. Maramureș, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată a funcției contractuale temporar vacante de **secretar - 1 post**, în cadrul compartimentului secretariat.

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- Absolvirea unei instituții de învățământ superior;
- Pregătire de specialitate în domeniul secretariatului;
- cunoștințe foarte bune de operare PC: Windows, Microsoft Office, Internet Explorer, inclusiv programe de gestiune baze de date;
- Cunoștințe de utilizare a softurilor SIIIR, EDUSAL și REVISAL;



- Vechime în domeniul ocupării postului – minim 3 ani.

PRINCIPALELE CERINȚE ALE POSTULUI

Fișa postului cuprinde atribuțiile complete conform anexei 23 din Ordinul MECTS 6143/2011.

Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

- Depunerea dosarelor de concurs se face la secretariatul comisiei de concurs de la **Școala Gimnazială „I. L. Caragiale” Baia Mare**, Bd. Traian, nr. 26/A, jud. Maramureș, în perioada 3.01.2022 - 6.01.2022, în intervalul orar 9 - 12.00.
- Selecția dosarelor se face în data de 6.01.2022, în intervalul orar 13 - 15
- Afișarea rezultatului selecției dosarelor - 6.01.2022, orele 15
- Depunerea contestațiilor: 7.01.2022, între orele 9 - 12;
- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor: 7.01.2022, până la ora 14
- **10.01.2022, orele 9.00 - proba scrisă**
- Afișarea rezultatelor: 10.01.2022 – până la ora 13
- Depunere contestații: 10.01.2022 – între orele 14 – 16
- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor: 11.01.2022, până la ora 10;
- **11.01.2022, începând cu ora 13 – proba practică (operare pe calculator)**
- Afișarea rezultatelor: 11.01.2022 – până la ora 16
- Depunere contestații: 12.01.2022 – între orele 9 - 12
- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor: 12.01.2022, până la ora 14.
- **13.01.2022, orele 9.00 - proba interviu**
- Afișarea rezultatelor: 13.01.2022– până la ora 12
- Depunere contestații: 13.01.2022– între orele 13 – 15
- Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale: 13.01.2022, până la ora 16



- Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim 70 de puncte.
- Sunt declarați admiși la proba practică acei candidați care au obținut minim 70 de puncte.
- Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minim 70 de puncte.
- Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu.
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.
- Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.



Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției, Școala Gimnazială „Ion Luca Caragiale”, Baia Mare, B-dul Traian, nr. 26/A, cod poștal 430262, județul Maramureș, telefon/fax 0262/221262.

Persoana de contact: prof. Mateșan Ionița, telefon - 0742695477

Reprezentant legal,

Director: prof. Bodea Veronica Felicia

